（様式 22-1）

［申出日］　　年　　月　　日

育児等に係る時差出勤申出書

学校法人行吉学園
理 事 長　　殿

教職員番号（6 桁）……

所　　属 ……

氏　　名 ……

私は、行吉学園育児休業等規程第 19 条の規定に基づき、下記のとおり時差出勤を申し出ます。

記

1　時差出勤に係る子の状況	(1) 氏名	
	(2) 生年月日	
	(3) 本人との続柄	
	(4) 養子の場合、縁組成立の年月日	
	(5) (1)の子が、特別養子縁組の監護期間中の子・養子縁組里親に委託されている子・養育里親として委託された子の場合、その手続きが完了した年月日	
2　時差出勤の期間	年　　月　　日から　　年　　月　　日	
3　時差出勤期間中の勤務時間	時差出勤 A 8:00～16:30　　時差出勤 B　8:30～17:00 時差出勤 C 9:30～18:00　　時差出勤 D 10:00～18:30	
4　申出に係る状況	(1) 時差出勤開始予定日の 1 か月前に申し出て	いる・いない → 申出が遅れた理由 〔　　〕
	(2) 1 の子について時差出勤の申出を撤回したことが	ない・ある 再度申出の理由 〔　　〕

（2025.10.01）